



## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty Cổ phần Xi măng Hà Tiên 1 thông báo tuyển dụng tại Nhà máy Xi măng Kiên Lương, Xi nghiệp Tiêu thụ & Dịch vụ Xi măng Hà Tiên 1 cho các vị trí công tác như sau:

Stt	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Yêu cầu tuyển dụng	Nơi làm việc
1.	Nhân viên kỹ thuật cơ khí	01	Đại học	_ Nam, có sức khỏe tốt. Tuổi đời $\leq 30$ tuổi. Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kỹ sư cơ khí/Kỹ sư cơ điện tử. Biết sử dụng các phần mềm vi tính văn phòng, có bằng B Anh văn, đọc hiểu được tài liệu kỹ thuật. Có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm.	<b>Nhà máy Xi măng Kiên Lương – Quốc lộ 80 - Ấp Lò Bom – TT. Kiên Lương – Huyện Kiên Lương – Tỉnh Kiên Giang</b>
2.	Nhân viên kỹ thuật công nghệ/Nhân viên vận hành trung tâm	06	Đại học	_ Nam/Nữ, có sức khỏe tốt. Tuổi đời $\leq 35$ tuổi. Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Hóa vô cơ/Hóa silicat/Công nghệ hóa học. Biết sử dụng các phần mềm vi tính văn phòng, có bằng B Anh văn.	
3.	Nhân viên kỹ thuật mỏ	01	Đại học	_ Nam, có sức khỏe tốt. Tuổi đời $\leq 30$ tuổi. Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Trắc địa mỏ. Biết sử dụng các phần mềm vi tính văn phòng, Autocad, có bằng B Anh văn. Ưu tiên ứng viên hiểu biết về luật khoáng sản, có khả năng quy hoạch mỏ.	
4.	Nhân viên lái xe văn phòng	02	Giấy phép lái xe dấu C	_ Nam, có sức khỏe tốt. Tuổi đời $\leq 35$ tuổi. Có giấy phép lái xe dấu C trở lên. Nhanh nhẹn, siêng năng, giao tiếp tốt. Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm lái xe đường dài. Ưu tiên cho ứng viên có chứng chỉ, bằng cấp về cơ khí/điện.	

Stt	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Yêu cầu tuyển dụng	Nơi làm việc
5.	Phó phòng thị trường	01	Đại học	– Nam, có sức khỏe tốt. Tuổi đời ≤35 tuổi. Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Marketing/QTKD. Biết sử dụng các phần mềm vi tính văn phòng, có bằng B Anh văn. Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực sale/marketing tại các đơn vị kinh doanh về xi măng.	<b>Xí nghiệp Tiêu thụ và Dịch vụ Xi măng Hà Tiên 1 – Lầu 3 – Số 9-19 Hồ Tùng Mậu – Phường Nguyễn Thái Bình – Quận 1 – TP. HCM</b>
6.	Nhân viên thị trường	02	Đại học	– Nam, có sức khỏe tốt. Tuổi đời ≤35 tuổi. Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Marketing/QTKD. Biết sử dụng các phần mềm vi tính văn phòng, có bằng B Anh văn.	
<p>_Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực chuyên môn và là người địa phương. _Ứng viên trúng tuyển có cơ hội tham gia các khóa học chuyên sâu về nghiệp vụ. Các chế độ phúc lợi được hưởng theo quy định của Luật lao động và các Chính sách của Công ty.</p>					

Các ứng viên có nhu cầu ứng tuyển và đáp ứng yêu cầu tuyển dụng nêu trên, xin vui lòng liên hệ nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức Hành chính – Công ty Cổ phần Xi măng Hà Tiên 1 – 360 Bến Chương Dương, Phường Cầu Kho, Quận 1, TP.HCM hoặc tại đơn vị có nhu cầu tuyển dụng, cụ thể:

**Hồ sơ dự tuyển:**

1. **Download và điền vào Bảng Thông Tin ứng viên** trên trang web: [www.vicemhatien.com.vn](http://www.vicemhatien.com.vn) (Mục giới thiệu – Tuyển dụng)
2. Bằng cấp, Bằng điểm tốt nghiệp
3. Sơ yếu lý lịch (Có dán hình và có xác nhận của địa phương)
4. CMND (Số CMND không bị mờ, phải rõ ràng và đọc được)
5. Sổ Hộ khẩu
6. Giấy khám sức khỏe
7. Khai sinh

(Trừ Bảng Thông tin ứng viên, tất cả giấy tờ nêu trên bắt buộc phải sao y bản chính – có công chứng, thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nhận hồ sơ.)

- **Thời gian tiếp nhận hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **31/10/2018**.
- **Hình thức nhận hồ sơ:** Ứng viên có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại Công ty, hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện theo địa chỉ Công ty, hoặc gửi hồ sơ qua địa chỉ email.
- **Liên hệ nộp hồ sơ:**
  1. **Chị Nguyễn Thị Bích Ngọc** – Phòng Tổ chức Hành chính (Số điện thoại: 028.38.368 363 – Ext: 330; [nguyenthibichngoc@hatien1.com.vn](mailto:nguyenthibichngoc@hatien1.com.vn)).
  2. **Chị Lê Thiên Thanh** – Phòng Tổng hợp – Xí nghiệp TT&DV Xi măng Hà Tiên 1 (Số điện thoại: 028.39.151.617 - Ext: 240; [lethienthanh@hatien1.com.vn](mailto:lethienthanh@hatien1.com.vn)).

**TL. TỔNG GIÁM ĐỐC  
PT. PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH**

**Lâm Thị Yến Phương**